**Муниципальный контракт N Э.558.2021**

на оказание охранных услуг

г. Первоуральск « 25 » января 2021 года

|  |
| --- |
|  |
|

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28», именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Селюниной Анны Владимировны,

действующего на основании Устава школы, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Частная охранная организация «Импульс», именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Тошерева Евгения Анатольевича, действующего на основании Устава и Лицензии №145 ЧО №013950 от 17.04.2006 г. «на осуществление частной охранной деятельности», выдана УМВД РФ по Оренбургской области, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем "Стороны", в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ) и на основании **Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в аукционе в электронной форме № 0162300018020000558** от 14.01.2021 года (идентификационный код закупки 203662501742566840100100360018010244) заключили настоящий муниципальный контракт, о нижеследующем.

1. Предмет контракта.

1.1. По настоящему контракту Исполнитель обязуется оказывать охранные услуги:

1) защита жизни и здоровья граждан;

2) охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части 3 статьи 3 Закона РФ от 11.03.1992 N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации";

3) обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;

4) обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, которые имеют особо важное значение для обеспечения жизнедеятельности и безопасности государства и населения и перечень которых утверждается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации

(далее - услуги) в срок, предусмотренный настоящим контрактом, согласно Спецификации (приложение N 1 к настоящему контракту) и Техническому заданию (приложение N 2 к настоящему контракту), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях, предусмотренных настоящим контрактом.

1.2. Сроки оказания услуг: с "01" февраля 2021 г. по "31" мая 2021 г.

1.3. С момента начала оказания услуг Стороны подписывают Акт принятия объекта(ов) под охрану по форме, согласованной Сторонами (приложение N 3 к настоящему контракту), а с момента окончания срока оказания данных услуг - Акт о снятии охраны по форме, согласованной Сторонами (приложение N 4 к настоящему контракту).

1.4. Место оказания услуг: Свердлов. обл., г.Первоуральск, 623 107 ул.З.Космодемьянской, 20

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги Заказчику лично согласно Спецификации и Техническому заданию.

2.1.2. По окончании календарного месяца в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставлять Заказчику по форме, согласованной Сторонами, Акт сдачи-приемки оказанных услуг (приложение N 5 к настоящему контракту).

2.1.3. Предоставить Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после заключения настоящего контракта список работников, на которых возложено непосредственное выполнение обязанностей по охране объектов и лиц, указанных в части 3 статьи 3 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" (далее - объект), с указанием сведений по каждому работнику, подтверждающих его право замещать указанную должность и исполнять функциональные обязанности в соответствии с Техническим заданием (далее - Список).

Количество работников в Списке должно обеспечивать оказание услуг в объеме, установленном Техническим заданием, с учетом требований статьи 91 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае внесения изменений в состав работников, осуществляющих охрану объекта, Исполнитель направляет в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия такого решения Заказчику уточненный Список.

2.1.4. По требованию Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней представить Заказчику надлежащим образом заверенные Исполнителем копии документов, подтверждающих сведения о работниках, указанных в Списке, в соответствии с частью первой статьи 11.1, частью седьмой статьи 12 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", подпунктом "ж" пункта 10 и подпунктом "б" пункта 11 Положения о лицензировании частной охранной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 г. N 498

2.1.5. Незамедлительно предоставлять Заказчику информацию об обстоятельствах, возникающих при выполнении обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, влияющих на их своевременное и надлежащее выполнение, в том числе о вынесении в адрес Исполнителя контролирующими и надзорными органами предписаний об устранении выявленных нарушений, возбуждении административного производства, привлечении к административной ответственности, приостановлении действия лицензии, аннулировании лицензии.

2.1.6. Разработать и утвердить по согласованию с Заказчиком для работников, указанных в Списке, должностную инструкцию частного охранника на объекте не позднее, чем за 5 (пять) дней до начала оказания охранных услуг.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Обеспечить Исполнителя информацией, помещениями и техническими средствами, необходимыми для выполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, оборудовать рабочие места (посты) на объекте согласно Техническому заданию.

2.2.2. С участием Исполнителя осмотреть и принять результат оказанных услуг в сроки и порядке, предусмотренные настоящим контрактом, а при обнаружении отступлений от настоящего контракта, ухудшающих результат оказанных услуг, немедленно письменно уведомить об этом Исполнителя.

2.2.3. Оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего контракта.

2.2.4. Провести экспертизу результата оказанных услуг для проверки его на соответствие условиям контракта.

2.2.5. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в случае, если Исполнитель не соответствует установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки или представил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки услуг по настоящему контракту в соответствии со сроком, указанным в пункте 3.1 настоящего контракта.

2.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с пунктом 5.4 настоящего контракта.

2.3.3. Письменно запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего контракта.

2.3.4. Осуществлять иные права, не указанные в тексте настоящего контракта, в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

2.4.2. До принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта провести экспертизу оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций на основании контрактов.

2.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Порядок сдачи и приемки услуг

3.1. Услуги по настоящему контракту оказываются поэтапно. Этапом оказания услуг является календарный месяц. Исполнитель ежемесячно по окончании оказания услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах.

Приемка оказанных охранных услуг в соответствии с контрактом осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней, включая проведение экспертизы (в течение 5 (пяти) рабочих дней) с момента предоставления Исполнителем Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

Заказчик проводит экспертизу результатов исполнения обязательств Исполнителем по настоящему контракту на предмет соответствия оказанных услуг требованиям и условиям настоящего контракта. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов.

В случае привлечения Заказчиком экспертов, экспертных организаций результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации.

3.2. В случае установления по результатам экспертизы факта оказания услуги ненадлежащего качества Исполнитель компенсирует Заказчику все возникшие в связи с проведением экспертизы расходы по предъявлении Заказчиком письменного требования и копии соответствующего заключения, других документов, подтверждающих затраты Заказчика.

3.3. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней после проведения экспертизы Заказчик направляет Исполнителю подписанный Заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписанный всеми членами приемочной комиссии и утвержденный Заказчиком) Акт сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированный отказ от его подписания.

3.4. В мотивированном отказе от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком указываются перечень необходимых доработок и сроки их выполнения.

3.5. Датой приемки оказанных охранных услуг считается дата подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг Заказчиком.

3.6. В случае установления Заказчиком фактов оказания услуг ненадлежащего качества Исполнитель обязан своими силами и за свой счет в установленные Заказчиком сроки устранить выявленные недостатки.

3.7. Устранение Исполнителем недостатков в оказании услуг не освобождает его от уплаты пени и штрафа по контракту.

4. Гарантийные обязательства

4.1. Обеспечение гарантийных обязательств не устанавливается.

5. Цена и порядок расчетов

5.1. Цена единицы услуги составляет 153 руб. (сто пятьдесят три) рубля 00 копеек.

Максимальное значение цены контракта составляет 142 596 руб. (сто срок две тысячи пятьсот девяносто шесть) рублей 00 коп.

5.2. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения контракта и не подлежит изменению, за исключением случаев, установленных Федеральным законом N 44-ФЗ.

Цена контракта уменьшается на сумму, подлежащую уплате Заказчиком Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

5.3. Источник финансирования настоящего контракта - бюджет городского округа Первоуральск.

5.4. Оплата за оказанные услуги осуществляется Заказчиком ежемесячно в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг на основании счета, счета-фактуры, по цене единицы услуги, исходя из объема фактически оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимальную цену контракта.

5.5. Оплата осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.6. Обязанности Заказчика по оплате услуги считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

6. Обеспечение исполнения контракта

6.1. Исполнитель представляет Заказчику обеспечение исполнения контракта на сумму 21 389,4 руб. (двадцать одна тысяча триста восемьдесят девять) рублей 40 коп., эквивалентную 15 % процентам от цены контракта.

Исполнитель освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Федерального закона N 44-ФЗ, в случаях, установленных частью 8.1 статьи 96 Федерального закона N 44-ФЗ.

В случае если предложенная Исполнителем цена контракта (сумма цен услуг) снижена на 25 процентов и более по отношению к начальной (максимальной) цене контракта (начальной сумме цен услуг), обеспечение исполнения контракта предоставляется в соответствии со статьей 37 Федерального закона N 44-ФЗ.

6.2. Исполнение контракта обеспечивается предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона N 44-ФЗ, или внесением денежных средств на счет Заказчика, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия банковской гарантии определяются участником закупки, с которым заключается контракт, самостоятельно.

При этом срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный контрактом срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на 1 (один) месяц, в том числе в случае его изменения в соответствии со статьей 95 Федерального закона N 44-ФЗ.

6.3. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения контракта (часть этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта в соответствии с пунктами 6.5 - 6.7 настоящего контракта), возвращаются Исполнителю не позднее - 15 (пятнадцати) дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом. Денежные средства перечисляются по банковским реквизитам Исполнителя, указанным в настоящем контракте.

6.4. В банковскую гарантию включается условие о праве Заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 (пять) рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

6.5. В ходе исполнения контракта Исполнитель вправе изменить способ обеспечения исполнения контракта и (или) предоставить Заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта новое обеспечение исполнения контракта, размер которого может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены пунктами 6.7 и 6.8 настоящего контракта.

6.6. В случае если контрактом предусмотрены отдельные этапы его исполнения и установлено требование обеспечения исполнения контракта, в ходе исполнения данного контракта размер этого обеспечения подлежит уменьшению в порядке и случаях, которые предусмотрены пунктами 6.7 и 6.8 настоящего контракта.

6.7. Размер обеспечения исполнения контракта уменьшается посредством направления Заказчиком информации об исполнении Исполнителем обязательств по оказанию услуги или об исполнении им отдельного этапа исполнения контракта и стоимости исполненных обязательств для включения в соответствующий реестр контрактов. Уменьшение размера обеспечения исполнения контракта производится пропорционально стоимости исполненных обязательств, приемка и оплата которых осуществлены в порядке и сроки, которые предусмотрены контрактом. В случае если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем предоставления банковской гарантии, требование Заказчика об уплате денежных сумм по этой гарантии может быть предъявлено в размере не более размера обеспечения исполнения контракта, рассчитанного Заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов. В случае если обеспечение исполнения контракта осуществляется путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком, по заявлению Исполнителя ему возвращаются Заказчиком в установленный в соответствии с пунктом 6.3 настоящего контракта срок денежные средства в сумме, на которую уменьшен размер обеспечения исполнения контракта, рассчитанный Заказчиком на основании информации об исполнении контракта, размещенной в соответствующем реестре контрактов.

6.8. Предусмотренное пунктами 6.5 и 6.6 настоящего контракта уменьшение размера обеспечения исполнения контракта осуществляется при условии отсутствия неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком, а также приемки Заказчиком оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта в объеме выплаченного аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса). Такое уменьшение не допускается в случаях, определенных Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, защиты здоровья, прав и законных интересов граждан Российской Федерации.

6.9. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель предоставляет новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены пунктами 6.6 - 6.8 настоящего контракта.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. При этом размер пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.3. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплату штрафа. Размер штрафа устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн рублей.

7.4. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7.5. Заказчик освобождается от уплаты пени и (или) штрафа, если докажет, что ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Исполнителя.

7.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Федерального закона N 44-ФЗ, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, размер штрафа устанавливается в размере 1 процента цены контракта (этапа), но не более 5 тыс. рублей и не менее 1 тыс. рублей.

7.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, заключенным с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Федеральным законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, размер штрафа рассчитывается в порядке, установленном настоящими Правилами, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, и устанавливается в следующем порядке::

а) в случае если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

б) в случае если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно).

7.8. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается (при наличии в контракте таких обязательств) в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн рублей;

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн рублей.

7.9. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.10. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.11. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать цену контракта.

7.12. В случае если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафа, чем порядок, предусмотренный настоящими Правилами, размер такого штрафа и порядок его начисления устанавливается контрактом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.13. Исполнитель освобождается от уплаты пени и (или) штрафа, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по контракту, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 1 календарного дня письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

9. Порядок урегулирования споров

9.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые споры, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего контракта или в связи с ним, были урегулированы путем переговоров.

9.2. В случае наличия споров, разногласий и претензий относительно исполнения одной из Сторон своих обязательств другая Сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему контракту, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

9.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются в Арбитражном суде Свердловской области/на рассмотрение мировым судьям, либо в городском суде Свердловской области в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. Антикоррупционная оговорка

10.1. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

10.2. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего контракта законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.3. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошли или не произойдут. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

10.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

10.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделах настоящего контракта действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный настоящим контрактом срок подтверждения, что нарушения не произошли или не произойдут, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы в соответствии с применимым законодательством.

11. Срок действия контракта и особые условия

11.1. Контракт вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует по 31 мая 2021 г. Окончание срока действия контракта не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по контракту, в том числе гарантийных обязательств Исполнителя при их установлении Заказчиком.

11.2. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом N 44-ФЗ.

11.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов или в случае реорганизации она обязана в течение 5 (пяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

11.4. Расторжение контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и положениями частей 8 - 25 статьи 95 Федерального закона N 44-ФЗ.

11.5. Любая корреспонденция, которую одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с контрактом, направляется в письменной форме почтой или в форме электронного документа, подписанного уполномоченным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи".

Если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или контрактом, любая корреспонденция, связанная с контрактом, будет считаться надлежащим образом доставленной Стороной другой Стороне и полученной ею, если она передана нарочно лично уполномоченному представителю другой Стороны под расписку либо направлена другой Стороне по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Стороны, указанному в контракте, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки корреспонденции, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной, в адрес которой она направлена.

Корреспонденция считается доставленной Стороне также в случаях, если:

Сторона отказалась от получения корреспонденции и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи;

несмотря на почтовое уведомление Сторона не явилась за получением направленной корреспонденции, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя;

корреспонденция не вручена в связи с отсутствием Стороны по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила отправителя.

11.6. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями к контракту в письменной форме.

11.7. Во всем, что не предусмотрено настоящим контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.8. Приложения, указанные в контракте, являются его неотъемлемой частью:

приложение N 1 - Спецификация, на \_\_ л;

приложение N 2 - Техническое задание, на \_\_ л;

приложение N 3 - Акт принятия объекта под охрану, на \_\_ л;

приложение N 4 - Акт о снятии охраны, на \_\_ л;

приложение N 5 - Акт сдачи-приемки оказанных услуг, на \_\_ л.

12. Юридические адреса, банковские реквизиты

и подписи сторон:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Заказчик**  **Муниципальный заказчик: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 28»**  Адрес: 623107, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Зои Космодемьянской, д. 20 Тел./факс /3439/63-15-47 e-mail chkola28@mail.ru ИНН 6625017425 КПП 668401001  ОГРН 1036601471862  ОКПО 41753243  ОКВЭД 80.21.2  р/с 4070181036577300002 в Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург(л/с 30906253360) БИК 046577001  Директор Селюнина Анна Владимировна  **Контракт подписан электронно-цифровой подписью ЭЦП** | **Исполнитель**  **Общество с ограниченной ответственностью Частная охранная организация «Импульс»**  Адрес местонахождения  460034, ОБЛ ОРЕНБУРГСКАЯ, Г ОРЕНБУРГ, УЛ ДАЛЯ, ДОМ 2, КОРПУС 5, ПОМЕЩЕНИЕ 6  Почтовый адрес  460034, ОБЛ ОРЕНБУРГСКАЯ, Г ОРЕНБУРГ, УЛ ДАЛЯ, ДОМ 2, КОРПУС 5, ПОМЕЩЕНИЕ 6  ИНН 5610090710  КПП 561001001  Расчетный счет: 40702810709370002058  Корреспондентский счет: 30101810000000000917  Бик: 043601917  вФ-Л БАНКА ГПБ (АО) «поволжский» г. Самара  Директор Ошерев Евгений Анатольевич  **Контракт подписан электронно-цифровой подписью ЭЦП** | |  |

Приложение № 1

к муниципальному контракту

№ **Э.558.2021** от « 25 » января 2021 года

СПЕЦИФИКАЦИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование услуги | | Единица измерения (по ОКЕИ) | Объем услуги | Цена единицы услуги без НДС (руб. коп.) | | НДС [<1>](#Par470) | | Цена единицы услуги без НДС (руб. коп.) | Сумма без НДС (руб. коп.) |
| % | Сумма (руб. коп.) |
|  | Оказание услуг по физической охране объекта | | Усл.ед. | 932 | 153 | | 0 | 0 | 153 | 142 596 |
| Итого: | | |  |  |  | |  |  |  |  |
| Итого: | | 142 596 руб. (сто срок две тысячи пятьсот девяносто шесть) рублей 00 коп. | | | | | | | |
|  | | (сумма прописью)--------------------------------  <1> *Переменное условие для Исполнителя с общим режимом налогообложения.* | | | | | | | |
| **Заказчик**  Директор Селюнина Анна Владимировна  **подписано электронно-цифровой подписью - ЭЦП** | | | | | | | **Исполнитель**  Директор Ошерев Евгений Анатольевич  **подписано электронно-цифровой подписью - ЭЦП** | | | | | |

Приложение № 2

к муниципальному контракту

№ **Э.558.2021** от « 25 » января 2021 года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание охранных услуг

Оказание услуг по физической охране объекта

1. **Общие требования**

Настоящее техническое задание содержит требования по организации охраны зданий и территорий образовательных организаций городского округа Первоуральск и является неотъемлемой частью муниципального контракта на оказание услуг по охране.

Исполнителю оказания услуг необходимо предоставить Заказчику копию действующей лицензии на охранную деятельность с указанием «на осуществление частной охранной деятельности» (с приложениями) на основании Федерального Закона от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности"; Закона РФ от 11.03.1992 N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации"; постановления Правительства РФ от 23.06.2011 N 498 «О некоторых вопросах осуществления частной детективной (сыскной) и частной охранной деятельности».

Услуга оказывается лично Исполнителем.

**1. Место оказания услуг:**

1.1. Образовательные учреждения городского округа Первоуральск. Дислокация учреждений указана в Приложении «Реквизиты счетов Заказчика».

1.2. Здания оборудованы

- кнопкой тревожной сигнализации;

- пожарной сигнализацией и речевым оповещением людей о пожаре;

- системой передачи сообщений с объекта на пульт ПЧ;

-системами контроля и управления доступом (СКУД);

- городской телефонной связью.

**2. Срок оказания услуг:** с 01.02.2021 г. по 31.05.2021г. Исполнитель вправе приступить к исполнению условий контракта после опубликования итогового протокола рассмотрения второй части заявок на участие в электронном аукционе.

**3. Требования к техническим характеристикам услуг:**

**3.1.** Услуги частной охраны (Выставление поста охраны)

Единица измерения: Человеко-час

Вид услуги по охране:

Охрана имущества, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности,

Охрана объектов, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности,

Охрана объектов, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности,

Охрана имущества на объектах с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны, перечень видов которых устанавливается Правительством Российской Федерации, и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию,

Охрана объектов с осуществлением работ по проектированию, монтажу и эксплуатационному обслуживанию технических средств охраны, перечень видов которых устанавливается Правительством Российской Федерации, и (или) с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию,

Охрана имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением имущества, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности,

Охрана объектов, находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности,

Обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий,

Обеспечение пропускного режима на объектах, за исключением объектов, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности,

Обеспечение внутриобъектового режима на объектах, за исключением объектов, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности,

Охрана имущества, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности.

Использование мобильной группы: Да;

Использование специальных средств: Да;

Наличие оружия у сотрудников мобильной группы: Да.

Наличие оружия у сотрудников охраны: Нет;

3.2.Требования к качеству услуг:

Исполнитель обязан предоставить Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после заключения контракта список работников, на которых возложено непосредственное выполнение обязанностей по охране объектов и лиц, указанных в части 3 статьи 3 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" (далее - объект), с указанием сведений по каждому работнику, подтверждающих его право замещать указанную должность и исполнять функциональные обязанности в соответствии с техническим заданием. В случае внесения изменений в состав работников, осуществляющих охрану объекта, Исполнитель направляет в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия такого решения Заказчику уточненный Список.

По требованию Заказчика в течение 3 (трех) рабочих дней представить Заказчику надлежащим образом заверенные Исполнителем копии документов, подтверждающих сведения о работниках, указанных в Списке, в соответствии с частью первой статьи 11.1, частью седьмой статьи 12 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № 2487-I "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации", подпунктом "ж" пункта 10 и подпунктом "б" пункта 11 Положения о лицензировании частной охранной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2011 г. № 498[2](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74338664/#1117)

Оказание услуг в соответствии с действующей лицензией на период оказания охранных услуг (ст.11 Закона №2487-1).

Перечень разрешенных видов услуг:

1) защита жизни и здоровья граждан;

2) охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении, за исключением объектов и (или) имущества, предусмотренных пунктом 7 части 3 статьи 3 Закона РФ от 11.03.1992 N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации";

3) обеспечение порядка в местах проведения массовых мероприятий;

4) обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на объектах, за исключением объектов, которые имеют особо важное значение для обеспечения жизнедеятельности и безопасности государства и населения и перечень которых утверждается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

3.3 Наличие у Исполнителя:

3.3.1. дежурного подразделения с круглосуточным режимом работы, имеющего постоянную радиосвязь и (или) мобильную связь с объектом охраны на территории городского округа Первоуральск.

3.3.2. группы быстрого реагирования. Время прибытия группы быстрого реагирования в черте города Первоуральск-10мин. Для образовательных учреждений, находящихся на сельских территориях городского округа Первоуральск -30минут.

3.4. Требования к охранникам**:**

Гражданин РФ, прошедший обучение в установленном законом Российской Федерации порядке и получивший удостоверение частного охранника, а также сдавший экзамен по проверке на действия в условиях применения физической силы специальных средств и огнестрельного оружия (периодическая проверка) (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 декабря 2015 г. N 1010н "Об утверждении профессионального стандарта «Работник по обеспечению охраны образовательных организаций**».**

Охранник обязан иметьудостоверение частного охранника , а также личную карточку частного охранника.

Охранникдолжен иметь документ удостоверяющий личность (в соответствии с законодательством РФ) , иметь личную медицинскую книжку, установленного образца и оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации, иметь справку об отсутствии судимости и (или)факта уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования.

3.5. Экипировка охранника:

форма одежды: форменный костюм сотрудников охраны, на груди и спине куртки нашивки с надписью «ОХРАНА», на рукаве шеврон с указанием принадлежности к конкретной охранной организации, бейдж установленного образца. Не допускается ношение отдельных предметов специальной форменной одежды совместно с иной одеждой.

Каждый пост охраны должен быть оборудован(за счет средств исполнителя): мобильной связью, аптечкой, специальными средствами индивидуальной защиты, физической защиты (палка резиновая, наручники), фонарь электрический, ручной металлоискатель

3.6. Количество охранников на каждом посту охраны: 1 чел.В общеобразовательных учреждениях МАОУ СОШ № 2, МАОУ СОШ № 15, МАОУ «Лицей № 21» -2 поста охраны.

3.7. Режим охраны–в соответствии с графиком работы образовательного учреждения.

3.7.1 Исполнитель охранных услуг выставляет пост охраны по заявке образовательного учреждения.

3.8. Исполнитель обязан разработать и утвердить по согласованию с Заказчиком для работников, указанных в Списке, должностную инструкцию частного охранника на объекте не позднее чем за 5 (пять) дней до начала оказания охранных услуг.

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТА**

**Общие положения**

1. Настоящая инструкция определяет порядок действий охранников при несении службы на объекте охраны.

2. Правовую основу действий охранников при несении службы составляют Конституция РФ, Федеральный закон от 13.12.1996 г. № 150 – ФЗ «Об оружии», Закон РФ от 11.03.1992 г. № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», Типовые требования к должностной инструкции частного охранника на объекте охраны, утвержденных приказом МВД РФ от 22.08.2011 г. № 960, Уголовный кодекс РФ, Кодекс об административных правонарушениях РФ и иные нормативные правовые акты РФ.

3. В своей деятельности охранники кроме законов и иных нормативных правовых актов РФ руководствуются настоящей Инструкцией.

Охранники подчиняются руководству охранной организации. Для них являются обязательными все указания и требования администрации охраняемого объекта, не противоречащие положениям настоящей Инструкции.

**Обязанности охранника**

1. За 15 минут до начала службы прибыть на объект в форменной одежде.

2. В своей работе руководствоваться требованиями действующего законодательства, положениями настоящей Инструкции, а также ведомственными инструкциями и распоряжениями прямого руководства.

3. Быть вежливым и тактичным в общении с персоналом объекта охраны и посетителями, иметь опрятный внешний вид. Свои требования и замечания излагать в тактичной и корректной форме.

4. При приеме и сдаче дежурства проводить проверку исправности пожарной и охранной сигнализации, исправности «тревожной кнопки», проверять наличие всех ключей от учебных аудиторий, делая соответствующую запись в специальном журнале, докладывать ответственному дежурному охранной организации о заступлении на пост.

5. Осуществлять установленный в образовательной организации пропускной и внутри объектовый режимы в соответствии с Положением о пропускном и внутри объектовом режиме, утвержденным директором образовательной организации.

6. При осуществлении допуска на объект внимательно изучить предъявляемые документы, сделав соответствующую запись в Журнале регистрации посетителей.

Не допускать проникновения (прохода, проезда) на объект посторонних лиц и автотранспорта.

Не допускать лиц, имеющих при себе громоздкие предметы и вещи (в том числе сумки), взрывопожароопасные предметы, рекламных агентов (распространителей).

Должен знать правовые основания досмотра вещей и грузов.

Не допускать лиц, находящихся в состоянии наркотического и алкогольного опьянения.

7. Осуществлять контроль за прилегающей к объекту территорией.

Не допускать выноса материальных ценностей без письменного разрешения руководства образовательной организации.

Знать характер и время проводимых на территории работ.

В случае возникновения угрозы хищения имущества с прилегающей территории или иных противоправных действий, охранник обязан вызвать группу быстрого реагирования тревожной кнопкой или сообщить о возникшей ситуации по телефону 02 в дежурную часть полиции и принять меры к задержанию нарушителей.

8. Охранник должен знать места расположения первичных средств пожаротушения, порядок пользования ими, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

9.Знать назначение и уметь пользоваться техническими средствами охраны( средствами аудио -и видеонаблюдения, системами оповещения, системами контроля доступа, кнопкой экстренного вызова полиции, металлоискателями, средствами радио и мобильной связи.

10. Обеспечить соблюдение общественного порядка в помещениях и на территории охраняемого объекта. В зависимости от складывающейся обстановки своевременно и решительно принимать меры по предупреждению и пресечению правонарушений, обеспечению общественного порядка на объекте.

11. При возникновении нештатной ситуации или в случае нападения на объект охранник обязан: исключить доступ на объект посторонних лиц, принять меры к отражению нападения и задержания правонарушителей, соблюдая при этом меры личной безопасности и безопасности для окружающих, действовать согласно Закону «О частной детективной охранной деятельности».

12. В течение смены каждые 2 часа осуществлять обход объекта, во время которого необходимо выявлять и задерживать посторонних лиц, осуществлять осмотр на предмет выявления условий для неправомерного проникновения на объект, обнаружения подозрительных предметов.

13. Докладывать руководству дошкольного учреждения обо всех нарушениях и обнаруженных недостатках.

**Права охранника**

Выполняя обязанности по охране объекта, охранник имеет право:

1. Требовать от сотрудников, учащихся и посетителей объектов охраны соблюдения внутриобъектового и пропускного режимов.

2. Применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

3. Задерживать лиц, совершивших противоправное посягательство на охранную собственность, с незамедлительной передачей этих лиц в органы полиции.

4. Оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

**Охраннику запрещается**

1. Оставлять пост без крайней необходимости и без уведомления старшего охраны.

2. Прибывать на службу в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, употреблять на территории предприятия или в непосредственной близости от него спиртосодержащие напитки, наркотические средства и психотропные вещества.

3. Входить и находиться без надобности в других служебных помещениях охраняемого объекта.

4. Отвлекаться от несения службы и ослаблять бдительность, самовольно оставлять пост, вмешиваться в деятельность администрации объекта, кроме случаев, предусмотренных настоящей Инструкцией.

5. Без разрешения включать (выключать) или использовать техническое оборудование, приборы и средства связи в помещениях объекта.

6. Использовать служебную связь в личных целях.

7. Нарушать форму одежды.

8. Хранить на посту личные вещи.

9. Находиться на посту в нерабочее время.

10. Допускать нахождение на посту посторонних лиц.

11. Вести личные разговоры, в том числе при помощи средств связи, и (или) заниматься делами, не связанными с несением службы.

12. Принимать, передавать, хранить предметы посторонних лиц.

13. Собирать сведения, связанные с личной жизнью, с политическими и религиозными убеждениями отдельных лиц.

14. Поручать охрану объекта, даже на короткое время, другим лицам.

15. Самостоятельно вносить изменения в график дежурств.

16. Совершать действия (бездействие), ставящие под угрозу жизнь, здоровье, честь и достоинство иных работников предприятия, а также действия (бездействие), потенциально опасные для имущества предприятия.

17. Запрещается курить на территориях и в помещениях, предназначенных для оказания образовательных услуг, кроме как установленных местах на открытом воздухе или в изолированных помещениях общего пользования.

**Допуск сотрудников и посетителей на охраняемый объект**

1. В рабочее время допуск сотрудников, учащихся и их полномочных представителей на территорию охраняемого объекта осуществляется в соответствии с действующим Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах, утвержденных директором образовательной организации.

2. В рабочее время посетители допускаются на объект на основании:

- предъявляемого документа, удостоверяющего личность посетителя, сделав соответствующую запись в Журнале регистрации посетителей;

- списка участников массового мероприятия (совещания т.д.).

Сотрудник охраны имеет право попросить посетителя представиться и если есть необходимость потребовать предъявить документ, удостоверяющий личность посетителя.

1. Ввоз и вывоз (внос вынос) товарно-материальных ценностей на объект и с объекта осуществляется при наличии разрешения руководства образовательной организации (директора, главного бухгалтера).

4. Сотрудник охраны обязан принять меры по обеспечению сохранности имущества образовательной организации и по организации защиты жизни сотрудников и учащихся при противоправных действиях лиц, проникших под видом посетителей.

**Порядок действий охранника по прибытию проверяющих**

**сотрудников правоохранительных органов**

В соответствии со ст. 20 Закона «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» контроль за частной охранной деятельностью на территории РФ осуществляет РФ и иные Министерства и Ведомства РФ и подчиненные им органы и подразделения.

В качестве проверяющих на охраняемый объект прибывают представители правоохранительных органов, руководители ЧОП.

В случае прибытия на объект охраны правоохранительных органов для проверки охранник обязан:

1. Проверить служебное удостоверение проверяющего и наличие предписания на проверку, записать его данные в журнал учета посетителей.

2. Позвонить в организацию, откуда прибыли проверяющие и убедиться в их полномочиях.

3. Доложить о прибытии проверяющих руководству охранной организации, сообщив их должности, фамилии, номера служебных удостоверений.

4. Охранник обязан исключить возможность проникновения на охраняемый объект посторонних лиц, под видом проверяющих.

5. Охранник предоставляет для проверки по требованию проверяющих необходимую документацию:

- личные документы охранника (удостоверение, личная карточка охранника);

- наблюдательное дело.

6. При посещении объекта другими сотрудниками полиции охранник ОБЯЗАН:

- выяснить цель посещения;

- немедленно поставить в известность руководство охранной организации, оперативного дежурного, а так же должностное лицо, к которому прибыл данный сотрудник полиции;

- после согласования визита с соответствующим должностным лицом охранник проверяет удостоверение личности посетителя, о чем делает запись в журнале регистрации с указанием ФИО, звания и должности прибывшего сотрудника полиции, времени и цели визита и проводит проверку по службе сотрудника в занимаемой должности;

- при возникновении нештатной ситуации охранник ставит в известность руководство охранной организации и дежурного территориального МВД по телефону 02 и действует в соответствии со складывающейся ситуацией, не переступая рамок закона.

**Действия охранника при возникновении нештатных ситуаций**

Охранник в соответствии с действующим законодательством и в пределах предоставленных ему прав обязан принимать меры по предотвращению и пресечению преступлений против охраняемой собственности, по своевременному обнаружению возгораний, аварий технических систем. Немедленно докладывать в соответствующие инстанции о возникших нештатных ситуациях и принятых мерах.

В случаях нападения на охраняемый объект (пост) охранник обязан:

- оценить характер нападения, убедиться, что оно является реальным, а не мнимым;

- принять меры к отражению нападений;

- немедленно сообщить о нападении по тел. 02 в дежурную часть полиции;

- доложить руководству охранной организации и руководству образовательной организации о случившемся;

- принять меры к охране места происшествия, сохранению следов, вещественных доказательств, выявлению возможных свидетелей, очевидцев;

- по прибытии сотрудников полиции, записать данные старшего наряда, оказывать содействие сотрудникам полиции;

- обо всех изменениях обстановки докладывать руководству охранной организации.

**Действия охранника при обнаружении подозрительных предметов:**

В случае обнаружения посторонних предметов на объекте охраны охранник обязан:

- не трогать, не вскрывать и не передвигать находку;

- зафиксировать время обнаружения находки;

- в установленном порядке принять меры к незамедлительному докладу оперативному дежурному и уведомлению территориального органа внутренних дел, сообщив время, место, обстоятельства обнаружения взрывоопасного предмета, его внешние признаки, сведения о наличии и количестве людей на месте обнаружения, о возможных последствиях случая взрыва;

- принять меры к ограждению опасного предмета, оцеплению опасной зоны и недопущению в нее людей;

- в случае необходимости организовать эвакуацию людей из опасной зоны;

- по прибытию на место работников полиции оказывать им всяческое содействие.

**Действия охранника при угрозе совершения террористического акта**

**а) при получении сообщения из официальных источников**

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта обязаны:

- усилить охрану объекта, обращая особое внимание на появление посторонних лиц на объекте и вблизи него;

- организовать немедленную эвакуацию посетителей и персонала со всего объекта;

- по прибытию спецподразделений УФСБ, ГУВД, МЧС беспрепятственно пропустить их на объект и сопровождать по территории;

- о проводимых мероприятиях докладывать руководителю объекта.

**б) При получении сообщения об угрозе террористического акта из анонимных источников:**

С получением анонимного сообщения об угрозе совершения террористического акта обязаны:

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

- включить звукозаписывающую аппаратуру (при ее наличии), либо подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о звонившем и планируемых им действиях;

- в ходе разговора постараться определить пол, примерный возраст звонившего и особенности его речи, а также присутствующий при разговоре звуковой фон;

- попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы: Куда, кому и по какому номеру он звонит? Выдвигаются ли им какие-либо требования, если выдвигаются, то какие? Как и когда с ним можно связаться? Кому вы должны сообщить об этом звонке?

- в ходе разговора предложить звонившему соединить его с руководителем учреждения;

- если это возможно, то еще в ходе разговора нажать кнопку тревожной сигнализации;

- по окончания разговора незамедлительно доложить о нем руководителю объекта;

- усилить охрану объекта, обращая особое внимание на появление посторонних лиц на объекте и вблизи него;

- организовать немедленную эвакуацию посетителей и персонала со всего объекта;

- по прибытию спецподразделений УФСБ, ГУВД, МЧС беспрепятственно пропустить их на объект и сопровождать по территории;

- о проводимых мероприятиях докладывать руководителю объекта.

**Действия охранника при пожаре, возгорании**

При обнаружении пожара или признаков возгорания (появление дыма, запаха горелой изоляции, искрение в электроприборах и проводах), срабатывании пожарной сигнализации охранник обязан:

**-** установить предполагаемое место возгорания и осмотреть его.

- при наличии пожара позвонить по тел.: 01 в пожарную охрану и приступить к его тушению имеющимися средствами, если это не угрожает жизни и здоровью частного охранника;

- доложить о происшедшем руководству охранной организации, руководству образовательной организации; - не допускать посторонних к очагу возгорания;

- немедленно отключить систему вентиляции для предотвращения доступа воздуха к очагу возгорания;

- по согласованию с руководством образовательной организации оказать содействие при эвакуации людей из опасной зоны, принять меры к спасению и обеспечению сохранности ценностей и документов;

- до прибытия дежурного наряда полиции принять меры по охране места происшествия, сохранению следов и вещественных доказательств;

- при наличии пострадавших вызвать «скорую помощь» (по телефону «03», с мобильного телефона – «112») и оказать пострадавшим первую помощь.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От Заказчика |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. |
|  |  |  |
| От Исполнителя |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. (при наличии) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Директор Селюнина Анна Владимировна  **подписано электронно-цифровой подписью - ЭЦП** | **Исполнитель**  Директор Ошерев Евгений Анатольевич  **подписано электронно-цифровой подписью - ЭЦП** |

Приложение № 3

к муниципальному контракту

№ **Э.558.2021** от « 25 » января 2021 года

|  |
| --- |
| Акт  принятия объекта(ов) под охрану |
|  |
| Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и представитель Исполнителя в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий Акт о том, что в соответствии с контрактом от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ объект \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с \_\_ ч. \_\_ мин "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., принят под охрану.  Заказчик передает, а Исполнитель принимает во временное пользование на безвозмездной основе на период действия контракта следующее имущество и документацию, необходимые для надлежащего исполнения принятых Исполнителем обязательств по настоящему контракту: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Передаваемое имущество и документация | Количество | Примечание |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От Заказчика |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. |
|  |  |  |
| От Исполнителя |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. (при наличии) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Директор Селюнина Анна Владимировна  **подписано электронно-цифровой подписью - ЭЦП** | **Исполнитель**  Директор Ошерев Евгений Анатольевич  **подписано электронно-цифровой подписью - ЭЦП** |

Приложение № 4

к муниципальному контракту

№ **Э.558.2021** от « 25 » января 2021 года

|  |
| --- |
| Акт  о снятии охраны |
|  |
| Мы, нижеподписавшиеся, представитель Исполнителя в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и представитель Заказчика в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, составили настоящий Акт о том, что в соответствии с контрактом от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ охрана объекта, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, снята в \_\_ ч. \_\_ мин."\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От Заказчика |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. |
| От Исполнителя |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. (при наличии) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Директор Селюнина Анна Владимировна  **подписано электронно-цифровой подписью - ЭЦП** | **Исполнитель**  Директор Ошерев Евгений Анатольевич  **подписано электронно-цифровой подписью - ЭЦП** |

Приложение № 5

к муниципальному контракту

№ **Э.558.2021** от « 25 » января 2021 года

|  |
| --- |
| Акт  сдачи-приемки оказанных услуг |
|  |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |
| Мы, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от имени "Заказчика", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от имени "Исполнителя", с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:  1. Исполнитель выполнил следующие услуги в соответствии с контрактом \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. Заказчик принял результаты услуг в форме: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  3. Качество оказанных услуг соответствует требованиям контракта. Заказчик каких-либо отклонений от условий контракта или других недостатков в услугах Исполнителя не обнаружил.  4. Общая стоимость оказанных услуг составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС [<1>](#Par664) в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  5. [<2>](#Par665) За оказанные услуги сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями заключенного контракта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС [<3>](#Par666) \_\_% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_ копеек.  Размер неустойки (штрафа, пени), подлежащий взысканию: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_ копеек.  Основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по контракту: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС [<1>](#Par664) \_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_ копеек. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| От Заказчика |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. |
|  |  |  |
| От Исполнителя |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |  | м.п. (при наличии) |

--------------------------------

<1> Переменное условие для Исполнителя с общим режимом налогообложения.

<2> Переменное условие включается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом.

<3> Переменное условие для Исполнителя с общим режимом налогообложения.

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик**  Директор Селюнина Анна Владимировна  **подписано электронно-цифровой подписью - ЭЦП** | **Исполнитель**  Директор Ошерев Евгений Анатольевич  **подписано электронно-цифровой подписью - ЭЦП** |