

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 28»**

623107, город Первоуральск Свердловской области, улица Зои Космодемьянской, дом 20
телефон: 63-15-47, факс 63-13-97.
E-mail:chkola28@mail.ru

Согласовано
на заседании Педагогического совета
протокол от «24» февраля 2021 г. № 5

Принято с учётом мнения Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
протокол от 27.01.2021 г. № 3



ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого-педагогическом сопровождении МАОУ СОШ № 28

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение «О психолого-педагогическом сопровождении» (далее – ППС) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 28» (далее МАОУ СОШ № 28) регламентирует деятельность по предоставлению психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ). Психолого-педагогическое сопровождение осуществляет свою деятельность, руководствуясь следующими нормативными и правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013г. № 1082 "Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии".

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации».

- СанПиН 2.4.2. 3286-15 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную

деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья".

- Письмом Минпросвещения России от 20.02.2019 г. № ТС-551-07 «О сопровождении обучающихся с ОВЗ и инвалидностью».

- Письмом Минпросвещения России от 08.02.2019г. № ТС-421-07 «О работе с обучающимися с нарушением чтения и письма».

- Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020г. № 442 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее – ФГОС НОО).

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее – ФГОС ООО).

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО).

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФГОСНОООВЗ).

- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФГОС УО).

- Уставом МАОУ СОШ № 28.

- Положением «О психолого-педагогическом консилиуме МАОУ СОШ № 28».

1.2.ППС призвано содействовать развитию личности обучающихся в процессе их воспитания, образования и социализации.

1.3.Работа ППС включает в себя помощь детям (в возрасте от 6,5 до 18 лет), всем участникам и субъектам образовательного процесса. Основанием для начала занятий с ребенком является заключение психологов, педагогов, медицинских работников, обращения родителей (лиц, их заменяющих) и самих обучающихся.

1.4. Деятельность осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками школы, связанных с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья детей.

1.5. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляет педагог – психолог образовательного учреждения, который по административной линии подчиняется непосредственно директору образовательного учреждения. Если к работе в службе привлекаются несколько специалистов, директором школы назначается Руководитель службы, а все обязанности по психолого-педагогическому сопровождению учащихся распределяются между ее сотрудниками.

1.6. Деятельность ППС позволяет:

- реализовать особый вид помощи ребенку в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях образовательного процесса;
- организовывать процесс создания специальных условий обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- оказывать содействие в разработке и реализации программ развития образовательного учреждения с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания детей;
- создавать комплексные профилактические и коррекционно-развивающие программы, направленные на преодоление психолого-педагогических и социальных проблем обучающихся, развитие одаренных детей;
- взаимодействовать со всеми участниками образовательных отношений в целях создания более благоприятных условий для развития и воспитания обучающихся.

1.7. Основными принципами работы ППС являются:

- принцип законности;
- принцип конфиденциальности;
- принцип компетентности;
- принцип ответственности;
- принцип приоритета интересов ребенка;
- принцип целостности и системности;
- принцип уважения и соблюдения прав, законных интересов и свобод личности;
- принцип добровольности получения психолого-педагогической помощи;
- принцип доступности получения психолого-педагогической помощи.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение обсуждаются на заседании Педагогического совета и утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

2. Цель и задачи

Цель деятельности психолого-педагогического сопровождения заключается в психологическом обеспечении и повышении эффективности педагогического процесса, защите психологического здоровья всех участников образовательного процесса, осуществлении комплекса профилактических, просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации обучающихся, а также поддержки участников образовательного процесса в соответствии с целями и задачами развития МАОУ СОШ № 28.

Основными задачами психолого-педагогического сопровождения являются:

- психолого-педагогические мониторинги, позволяющие планировать и осуществлять эффективное психолого-педагогическое сопровождение;
- исследование и анализ особенностей адаптации и социализации обучающихся, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;
- сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей);
- создание специальных образовательных условий для обучающихся в соответствии с заключениями психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК);
- обеспечение комплексной профилактики социальной дезадаптации и негативных явлений в образовательной среде, выявление трудностей и проблем, отклонений в поведении детей;
- содействие полноценному личностному и интеллектуальному развитию детей на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к самовоспитанию, саморазвитию, самоопределению;
- оказание психологической помощи в преодолении трудностей учебной деятельности, межличностных отношений, в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;
- содействие в профессиональной ориентации учащихся;
- оказание психолого-педагогической поддержки талантливым детям, с высокой мотивацией к обучению, участникам олимпиадного движения;
- проведение психодиагностик различного профиля и предназначения;
- участие в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей личности обучающихся;
- ведение документации и использование ее по назначению.

3. Направления деятельности

3.1. Психодиагностическое направление:

- Изучение и диагностика индивидуальных особенностей учащихся, групп учащихся.
- Мониторинг универсальных учебных действий (УУД).
- Помощь в профессиональном и личностном самоопределении.
- Определение индивидуальных особенностей и склонностей личности Обучающегося, его потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин, вызывающих трудности в освоении образовательной программы, проблемы эмоционально-волевой сферы, решения проблем взаимодействий со сверстниками, учителями, родителями.
- Определение динамики речевого и психического развития детей, их успешности в освоении основной, (адаптированной основной) образовательных программ.

3.2. Психокоррекционное направление:

- Коррекция отклонений в развитии личности или познавательной сферы учащихся.
- Работа с классным коллективом по предупреждению правонарушений.
- Работа с неблагополучными учащимися по корректированию отклоняющегося поведения и изменению воспитательной среды.
- Работа по социальной помощи и защите различных категорий детей (инвалидов, сирот, детей из многодетных семей, детей из неблагополучных семей, детей из малообеспеченных семей).

- Организация и проведение психологических занятий, тренингов, практикумов по развитию способностей участников образовательных отношений.

3.3. Консультативное и просветительское направление:

- Консультативное и просветительское направление осуществляется специалистами психологической службы со всеми категориями образовательного процесса: учащимися, родителями, педагогами и администрацией образовательного учреждения.
- Проведение индивидуального и группового консультирования обучающихся по проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений с взрослыми и сверстниками, и личным проблемам.
- Оказание психологической помощи и поддержки детям, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания.
- Проведение индивидуальных и групповых консультаций с педагогами по вопросам разработки и реализации программ обучения и воспитания.

- Консультирование и просвещение родителей по формированию ответственного отношения родителей к проблемам обучения и развития ребенка.

3.4. Психопрофилактическое направление

- Разработка и реализация программ по профилактике правонарушений, употребления ПАВ;

- Пропаганда здорового образа жизни.

- Профилактика и корректирование негативной воспитательной среды (работа с неблагополучными семьями);

- Принятие мер к взрослым, вовлекающим подростков в противоправные дела, жестоко обращающимися с детьми;

- Сопровождение учащихся в рамках подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации.

3.5. Организационно-методическое направление:

- Проведение организационно-методической и научно-методической деятельности (анализ и обобщение результатов психолого-педагогического сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию, обработка материалов научных исследований).

- Участие в семинарах, конференциях по проблемам воспитания и социализации.

- Совместная деятельность специалистов образовательной организации по разработке и реализации коррекционных программ, курсов.

- Формирование банка универсальных диагностических методик для специалистов ППС.

4. Функции психолого-педагогического сопровождения

Организация психолого-педагогической работы по сопровождению учащихся, испытывающих трудности в освоении основной образовательной программы и имеющих проблемы в развитии и социальной адаптации на начальном, основном общем и среднем общем уровнях образования.

4.1. Основные направления деятельности по психолого-педагогическому сопровождению (1-11 классов) включают в себя:

- Психолого-педагогическое сопровождение реализации федерального государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего общего образования, образовательных программ.

- Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса.

- Психологическая диагностика обучающихся.

- Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса.
- Психолого-педагогическую профилактику (предупреждение возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии детей, возникновения явлений дезадаптации обучающихся в образовательных организациях).
- Если ребенок имеет особенности развития, в значительной степени препятствующие усвоению общеобразовательной программы, педагог-психолог рекомендует родителям (законным представителям) обращение в ЦПМПК, с целью определения образовательного маршрута.
- Предоставление специальных условий образования детям с ОВЗ осуществляется только по заключению ЦПМПК и заявлению родителей (законных представителей).
- Коррекционно-развивающую работу с обучающимися (разработка и реализация коррекционно-развивающих программ для обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов, снижение уровня тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении).
- Основной формой организации коррекционной работы являются индивидуальные, групповые и подгрупповые занятия.

5. Рабочая документация.

В перечень нормативной документации педагога-психолога входят:

- График работы.
- Перспективный (годовой) план работы.
- План работы на месяц.
- План работы (циклограмма - расписание) на рабочую неделю.
- Журналы учета видов работ в электронном виде (в бумажном по запросу).
- Статистический (годовой) отчет в электронном виде (в бумажном по запросу).
- Реестр обучающихся, нуждающихся в создании специальных образовательных условий и/или в психолого-педагогической и социальной помощи.
- Рабочие программы, индивидуальные карты учета динамики развития ребенка.
- Заявление родителей на оказание психолого-педагогического сопровождения.
- Копии заключений ПМПК.
- Копии свидетельства об инвалидности.
- Результаты мониторингов и различных видов диагностик.

6. Права и обязанности работника ППС

6.1. Педагог-психолог имеет право:

- На защиту профессиональной чести и достоинства.
- Определять приоритетные направления работы с учётом конкретных условий образовательного учреждения.
- Формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередном проведении различных видов работ.
- Повышать квалификацию.
- Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить её в случае успешного прохождения аттестации.
- Защиту своих профессиональных прав.
- Объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения.
- Отказ от оказания психологической помощи в случае, если обращение гражданина за оказанием психологической помощи не обусловлено наличием у него психологических проблем и (или) необходимостью преодоления последствий кризисных ситуаций.
- Обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах обучающихся.
- Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными должностной инструкцией обязанностями.
- Знакомиться с документацией учебно-воспитательного процесса, необходимой для качественного выполнения своих обязанностей, обращаться с запросами к администрации, педагогам, специалистам.
- Присутствовать на уроках и мероприятиях, проводимых другими педагогическими работниками в пределах своей компетенции.
- Участвовать в рассмотрении спорных вопросов, касающихся всех участников образовательного процесса.
- Обращаться, в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи школьнику.
- Обращаться в центры психологической помощи и профориентации по вопросам профессионального самоопределения школьников и другим вопросам, связанным с защитой интересов ребенка.

- Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся.
- Проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами).
- Обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения.
- Обращаться в психолого-медико-педагогический центр по вопросам научно-методического обеспечения службы.
- Ставить перед администрацией школы вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса.
- Рекомендовать родителям в случае необходимости обращаться в центры помощи семье.
- Участвовать в работе ПМПК и комиссий по делам несовершеннолетних.
- Участвовать под руководством научно-методических центров в разработке новых диагностических методов, написании методических рекомендаций; осуществлении научно-исследовательской работы.
- Свободно выбирать и использовать методы и методики психолого-педагогической работы.
- Участвовать в педсоветах, методических объединениях, производственных совещаниях на уровне школы.

6.2. Педагог-психолог обязан:

- Квалифицированно выполнять свои должностные обязанности.
- Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности.
- Препятствовать проведению диагностической, коррекционной и других видов психологической работы лицами, не обладающим соответствующей профессиональной подготовкой.
- Способствовать формированию общей культуры личности, социализации.
- Своевременно и в полном объеме вести рабочую документацию, указанную в пункте 5 настоящего Положения.
- Выполнять правила и нормы охраны труда, техники безопасности.
- Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся в период коррекционно-образовательного процесса.
- Уважать и соблюдать права, свободы и законные интересы граждан при оказании им психолого-педагогической помощи.
- Соблюдать нормы профессиональной этики.

- Защищать права и интересы детей и их родителей (законных представителей).
- Оказывать необходимую и возможную помощь администрации и педагогическому коллективу в решении основных проблем, связанных с обеспечением индивидуального подхода к учащимся и преодолением отклонений в обучении и социализации школьников.
- Выполнять распоряжения администрации учреждения образования, если эти распоряжения не находятся в противоречии с психологической наукой.
- Участвовать в работе методических семинаров, социальных и психологических конференций.
- Постоянно повышать свой профессиональный уровень.
- Отчитываться, с соблюдением установленных сроков, о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией школы.
- Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.
- Работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями учащихся.
- Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.
- Вести в журналах запись и регистрацию всех видов работ.
- Оказывать возможную помощь родителям учащихся в решении проблем в обучении, воспитании и социализации.
- Оказывать возможную помощь учащимся в решении их индивидуальных проблем.
- Применять в диагностической работе только те методы, которые утверждены научно-методическими центрами.
- Иметь в школе кабинет, оборудованный в соответствии с требованиями, разработанными в научно-методических центрах службы.
- Проводить психологическую диагностику различного профиля и предназначения с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития школьников.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575772

Владелец Селюнина Анна Владимировна

Действителен с 15.03.2021 по 15.03.2022