

09.03.2021г.

ПРИКАЗ

№ 106

г. Первоуральск

**О проведении Всероссийских проверочных работ для обучающихся 4-8, 11 классов
в МАОУ СОШ № 28**

Во исполнение приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», а также на основании распоряжения Управления образования городского округа Первоуральск от 04.03.2021 г. № 250 «О проведении Всероссийских проверочных работ для обучающихся 4-8, 10-11 классов в общеобразовательных организациях городского округа Первоуральск»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в МАОУ СОШ № 28, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

1.1. В 4-х классах в следующие сроки

15 марта - 21 мая 2021 года по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир»;

1.2 В 5-х классах в следующие сроки

15 марта - 21 мая 2021 года по учебным предметам «Математика», «Русский язык», «История», «Биология»;

1.3 В 6-х классах в следующие сроки

15 марта - 21 мая 2021 года по учебным предметам «Русский язык», «Математика»;

15 марта - 21 мая 2021 года по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» - для каждого класса по двум предметам из указанных на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет ОО в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее - ФИС ОКО);

1.4 В 7-х классах в следующие сроки

15 марта - 21 мая 2021 года по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика»,

апреля - 21 мая 2021 года по учебному предмету «Иностранный язык»;

1.5. В 8-х классах в следующие сроки

15 марта - 21 мая 2021 года по учебным предметам «Математика», «Русский язык»;

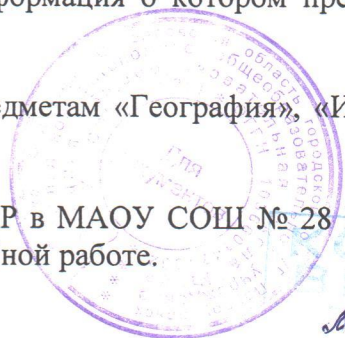
15 марта - 21 мая 2021 года по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» - для каждого класса по двум предметам из указанных на основе случайного выбора, информация о котором предоставляется через личный кабинет ОО в ФИС ОКО;

1.6. В 11-х классах в следующие сроки

1 марта - 26 марта 2021 года по учебным предметам «География», «История» (в режиме апробации).

2. В рамках подготовки к проведению ВПР:

2.1. Назначить координатором проведения ВПР в МАОУ СОШ № 28 Берсеневу Наталью Александровну, заместителя директора по учебной работе.



Максимова

- 2.2. Координатору проведения ВПР Н.А. Берсеновой обеспечить организационно-методическое сопровождение проведения ВПР в МАОУ СОШ № 28.
- 2.3. Осуществлять взаимодействие с муниципальным координатором О.В. Башировой по обеспечению и проведению ВПР.
- 2.4. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий по проведению ВПР.
- 2.5. Обеспечить организацию и проведение ВПР в МАОУ СОШ № 28 в соответствии с порядком проведения ВПР, размещенным на ФИС ОКО.
- 2.6. Провести анализ сводных отчетов по классам, параллелям и предметам по итогам ВПР в 2021 году.
3. Устюговой Надежде Александровне, Берсеновой Наталье Александровне, заместителям директора по учебной работе:
 - 3.1. Обеспечить организационно-методические и технологические условия для проведения ВПР в соответствии с Планом-графиком и Порядком проведения ВПР 2021 (прилагается).
 - 3.2. Ознакомить педагогических работников, участников ВПР и их родителей (законных представителей) с графиком и порядком проведения ВПР.
 - 3.3. Обеспечить присутствие наблюдателей, в том числе из родителей обучающихся, при проведении ВПР.
 - 3.4. Обеспечить соблюдение прав обучающихся и безопасность условий при проведении ВПР. Не использовать результаты ВПР для обязательного выставления годовых отметок обучающимся.
 - 3.5. Назначить организаторов, экспертов, ответственных за проведение ВПР и проверку работ в МАОУ СОШ № 28.
 - 3.6. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obmadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты образовательных организаций, заполнение опросного листа 00 - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - 3.7. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажные протоколы и коды участников. Обеспечить выдачу отдельного кода участникам ВПР.
 - 3.8. Скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.
 - 3.9. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников.
 - 3.10. Внести необходимые изменения в расписание уроков образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - 3.11. Организовать выполнение участниками ВПР работы. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 3.12. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР.
 - 3.13. Получить в личном кабинете в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР в сроки, указанные в плане-графике проведения ВПР.
 - 3.14. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - 3.15. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.
 - 3.16. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в сроки, указанные в плане- графике проведения ВПР.
 - 3.17. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.
4. Контроль исполнения распоряжения возложить на Устюгову Надежду Александровну, заместителя директора по учебной работе.

Директор МАОУ СОШ № 28



А.В. Селонина

