

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 28»**

623107, город Первоуральск Свердловской области, улица Зои Космодемьянской, дом 20
телефон: 63-15-47, факс 63-13-97.
E-mail: chkola28@mail.ru

Принято
с учётом мнения
Совета родителей (законных представителей)
обучающихся
(Согласовано, протокол от 27 января 2021 г.
№ 3),

Согласовано
на заседании Педагогического совета
протокол от «24» февраля 2021 г. № 5



**Положение
о Совете обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании деятельности советов обучающихся в образовательных организациях», Уставом образовательного учреждения (далее - Учреждения).

1.2 Совет обучающихся (далее – Совет) является коллегиальным выборным органом управления в Учреждении и формируется по инициативе учащихся с целью учета мнения учащихся по вопросам управления Учреждением и при принятии решений, затрагивающих права и законные интересы учащихся. Порядок деятельности, компетенция Совета определяются действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

1.3. Состав совета обучающихся формируется из представителей общественных объединений обучающихся, достигших возраста 14 лет. С правом решающего голоса в состав совета обязательно входит представитель руководства образовательной организации. С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета могут входить педагогические работники организации.

1.4. Учреждение предоставляет представителям Совета обучающихся необходимую информацию и допускает их к участию в заседаниях органов управления при обсуждении вопросов, касающихся интересов учащихся.

2. Цели и задачи:

2.1 Целью деятельности Совета обучающихся является реализация права учащихся на участие в управлении образовательным учреждением, формирование гражданской культуры, активной

гражданской позиции учащихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации, формирование навыков и умений самоуправления.

2.2. Задачами деятельности Совета являются:

2.2.1. развитие творческой индивидуальности обучающихся и лидерских качеств;

2.2.2. представление интересов учащихся в процессе управления школой;

2.2.3. поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;

2.2.4. защита прав учащихся.

3. Организация деятельности совета обучающихся

3.1 Совет обучающихся формируется на срок не более 2 лет.

3.2. Совет обучающихся строит свою работу на принципах:

- добровольности,

- открытости,

- коллегиальности,

- творческого подхода к делу.

3.3. Совет обучающихся является постоянно действующим органом. Заседания проводятся не реже одного раза в месяц, а в экстренных случаях - по мере необходимости. В течение недели после избрания в Совет проводится первое заседание. С момента начала работы нового состава Совета, полномочия прежнего прекращаются.

3.4. Решения Совета принимаются большинством голосов.

4. Структура Совета обучающихся

4.1. Совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя Совета и его секретаря;

4.3. В составе Совета обучающихся могут быть сформированы комитеты, каждый из которых отвечает за свое направление работы:

4.3.1. Комитет науки и образования

- помогает педагогам организовать учебно-воспитательный процесс, проведение предметных олимпиад;

- организует интеллектуальные конкурсы, игры, смотры, рейды;

- организует деятельность ШАНС (школьной академии наук Светоч).

4.3.2. Комитет дисциплины и порядка

- участвует в разработке и принятии Правил внутреннего распорядка обучающихся в школе;

- следит за исполнением Устава Учреждения и соблюдением Правил;

- проводит рейды, акции и линейки по результатам их проведения;

- участвует в работе Совета профилактики.

4.3.3. Комитет культуры

- планирует и организует мероприятия художественно – эстетической направленности;

- проводит совместные праздники учащихся, родителей, педагогов;
- помогает в подготовке к городским конкурсным программам.

4.3.4. Комитет спорта и туризма

- помогает в организации и проведении Дней здоровья, недели спорта, спортивных праздников, соревнований, туристских походов;
- проводит акции по пропаганде ЗОЖ среди взрослых и детей.

4.3.5. Комитет благоустройства

- руководит трудовыми операциями, проводит дни труда;
- помогает педагогам в организации дежурства в школе;
- организует работу по благоустройству школьного двора и классных комнат.

4.3.6. Пресс-центр

- информирует о деятельности органов ученического самоуправления школы и классов;
- организует фотовыставки, конкурсы видеороликов, газет, плакатов, листовок;
- оформляет буклеты;
- представляет информацию о деятельности Учреждения в СМИ города.

5. Права Совета обучающихся

Совет обучающихся имеет право:

- 5.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации;
- 5.2. Готовить и вносить предложения руководству образовательной организации по оптимизации образовательного процесса, организации быта и отдыха обучающихся;
- 5.3. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни образовательной организации.

6. Обязанности Совета обучающихся

Каждый член Совета обязан:

- 6.1. Присутствовать на каждом заседании Совета.
- 6.2. Выступать с предложениями по работе.
- 6.3. Выполнять поручения Совета.

7. Ведение документации

- 7.1. Все заседания Совета протоколируются.

9. Заключительные положения

- 9.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения;
- 9.2 Изменения в настоящее Положение вносятся Советом обучающихся по предложению классных активистов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575772

Владелец Селюнина Анна Владимировна

Действителен с 15.03.2021 по 15.03.2022