

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 28»
623107, город Первоуральск Свердловской области, улица Зои Космодемьянской, дом 20
телефон: 63-15-47, факс 63-13-97.
E-mail:chkola28@mail.ru
Сайт школы: <https://28prv.uralschool.ru>

Рассмотрено:
на педагогическом совете
от 28.08.2023 г. протокол № 1

Утверждено:
Приказом от 01.09.2023г. № 339

Принято с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
протокол от «01» сентября 2023 г. № 1

Принято с учетом мнения Совета обучающихся
(законных представителей) обучающихся
протокол от «01» сентября 2023 г. № 1

План работы совета профилактики МАОУ СОШ № 28 на 2023/2024 учебный год

Первоуральск, 2023

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
СЕНТЯБРЬ			
1	Формирование банка данных учащихся в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.	1-2 неделя	Классные руководители
2	Выявление школьников из семей группы риска, социально запущенных детей	1-2 неделя	Классные руководители
3	Организация и проведение Дня здоровья (митинг, листовки, плакаты, речевки, акции в микрорайоне с агитацией ЗОЖ, спортивная эстафета)	2-3 неделя	Классные руководители Педагог по физической культуре Зам. директора по ВР
4	Заседания совета профилактики	4 пятница каждого месяца	Совет профилактики
5	Формирование банка данных (малообеспеченных, многодетных, неполных семей, детей инвалидов, опекаемых детей)	сентябрь	Классные руководители Социальный педагог
6	Осуществление контроля посещения учебных занятий ежедневно, еженедельно, ежемесячно	Весь период обучения	Классные руководители Социальный педагог Зам. директора по ВР
7	Вовлечение школьников в детские творческие объединения, факультативы	Сентябрь-октябрь	Педагоги доп. образования
8	Разработка ежегодных планов совместной работы школы с ОДН ОМВД по г. Первоуральску	Сентябрь -октябрь	Социальный педагог

ОКТЯБРЬ

1	Организация внеурочной занятости учащихся, состоящих на разных формах контроля	1 неделя	Зам. директора по ВР Социальный педагог
2	Выявление детей, склонных к правонарушениям. Выявление семей, оказавшихся в социально- опасном положении	1-3 недели (с дополнениями в течении года)	Совет профилактики
3	Работа классных руководителей по проблеме предотвращения грубых нарушений дисциплины в школе	По окончанию четверти	Классные руководители
4	Заслушивание классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений (итоги 1 четверти)	3 неделя	Социальный педагог Зам. директора по ВР
5	Получение информации о занятости учащихся в каникулярное время	Конец первой четверти	Классные руководители
6	Заседание совета профилактики	4 пятница каждого месяца	Совет профилактики

НОЯБРЬ

1	Рейды в семьи совместно с инспектором ОДН	в течении месяца	Социальный педагог
2	Проведение правового лектория по параллелям	В течении месяца	Классные руководители
3	День правовых знаний, посвященный принятию Конвенции ООН о правах ребенка	В течении месяца	Классные руководители
4	Встреча с работниками ОДН	В течении месяца	Социальный педагог Зам. директора по ВР
5	<p>Месячник профилактики негативных явлений жизни:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Уроки здоровья, посвященные Всемирному дню борьбы со СПИДом (беседы мед. работника по профилактики наркомании, алкоголизма, табакокурения) • Конкурс плакатов: «Спасибо, нет!» • Профилактическая работа с детьми и их родителями • Посещение уроков с целью - «Работа с трудными учащимися на уроке» • Встреча учащихся с инспектором ОДН, со специалистами 	В течении месяца	Социальный педагог Педагог – психолог Зам. директора по ВР Классные руководители
6	Мероприятия, посвященные изучению ПДД и пожарной безопасности	В течении года	Классные руководители
7	Индивидуальная работа с детьми и их родителями	В течении месяца	Классные руководители Педагог-психолог Социальный педагог
8	Составление социального паспорта класса и школы	Конец ноября	Зам. директора по ВР Классные руководители
9	Заседание совета профилактики	4 пятница каждого месяца	Совет профилактики

ДЕКАБРЬ

1	Проведение правового лектория по параллелям	В течении месяца	Классные руководители
2	Получение информации о занятости учащихся в каникулярное время	Конец 2 четверти	Классные руководители
3	Заседания совета профилактики	4 пятница каждого месяца	Совет профилактики
4	Совещание для классных руководителей и учителей-предметников по вопросам профилактики правонарушений, наркомании, алкоголизма, табакокурение	3-4 неделя	Совет профилактики
5	Обсуждения информации о состоянии преступности за 12 месяцев 2019г. среди несовершеннолетних обучающихся в школе № 28	4 неделя	Совет профилактики
6	Осуществление контроля посещения учебных занятий за 1 полугодие	4 неделя	Классные руководители
7	Работа с учащимися и их родителями, имеющими пропуски без уважительных причин	4 неделя	Совет профилактики

ЯНВАРЬ

1	Организация занятости детей группы риска в зимние каникулы	1 неделя	Совет профилактики
---	--	----------	--------------------

2	Заседания совета профилактики	4 пятница каждого месяца	Совет профилактики
3	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера.	3-4 неделя	Совет профилактики
4	Посещение на дому обучающихся, состоящих на учете, неблагополучных семей	4 неделя	Социальный педагог
5	Проведение правового лектория по параллелям	В течении месяца	Классные руководители

ФЕВРАЛЬ

1	Рассмотрение персональных дел по запросу классных руководителей.	1 неделя	Совет профилактики
2	Работа классных руководителей по пропаганде здорового образа жизни среди подростков.	2 неделя	Классные руководители
3	Единый профилактический день (учет успеваемости, посещаемости, выполнение режима дня)	3-4 неделя	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЖ
4	Заседания совета профилактики	4 пятница каждого месяца	Совет профилактики
5	Анкетирование обучающихся 9 классов о перспективах продолжения образования после окончания школы	Конец 3 четверти	Классные руководители

МАРТ

1	Единый профилактический день	2 неделя (с дополнениями в течении года)	Классные руководители
2	Родительский лекторий «Вредные привычки ребенка. Как им противостоять?»	3-4 неделя	Классные руководители Педагог- психолог
3	Заседания совета профилактики	4 пятница каждого месяца	Совет профилактики
4	Индивидуальная работа с обучающимися и их родителями, рейды по неблагополучным семьям	4 неделя	Социальный педагог
5	Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений	4 неделя	Классные руководители

АПРЕЛЬ

1	Обследование условий жизни опекаемых детей	1 неделя	Социальный педагог
2	Посещение уроков с целью «Работа с трудными обучающимися на уроке»	2 неделя	Социальный педагог
3	Заседание совета профилактики	4 среда каждого месяца	Совет профилактики
4	Участие в акции «Мы за ЗОЖ»	3-4 неделя	Классные руководители
5	Собеседование со школьными группами риска и их родителями по вопросу летней занятости	4 неделя	Социальный педагог Зам. директора по ВР

МАЙ

1	Анализ работы школы по профилактике правонарушений	1 неделя	Социальный педагог Зам. директора по ВР
2	Заседание совета. Отчеты классных руководителей по индивидуальной работе с «трудными» учащимися.	4 пятница каждого месяца	Совет профилактики
3	Составления плана работы Совета профилактики на следующий учебный год	3-4 неделя	Социальный педагог Зам. директора по ВР
4	Планирование летнего отдыха и занятости школьников	4 неделя	Зам. директора по ВР
5	Составление карт сопровождения группы риска	Конец 4 четверти	Социальный педагог

ЛЕТО

1	Трудоустройство детей летом от ЦЗ населения		Социальный педагог Зам. директора по ВР
2	Контроль детей «группы риска» и состоящих на учете в ТКДН		Социальный педагог Зам. директора по ВР
3	Контроль занятости детей из неблагополучных семей		Социальный педагог Зам. директора по ВР
4	Сбор предварительной информации об устройстве выпускников 9-х классов		Классные руководители
5	Рейды по месту жительства детей из неблагополучных семей		Социальный педагог

			Зам. директора по ВР Инспектор ОДН
6	Вовлечение детей группы риска в волонтерские отряды		Зам. директора по ВР

План проведение заседаний совета профилактики МАОУ СОШ № 28

№ п/п	Тема заседаний	Время провидение	Ответственные
1	1.1 Подведение итогов совета профилактики, утверждение плана работы на учебный год. 1.2 Рассмотрения информации по посещаемости учащихся на сентябрь по итогам отслеживания. 1.3 Рассмотрение информации об определении обучающихся в МБОУ № 11	сентябрь	Зам. директора по ВР Социальный педагог
2	2.1 Предоставление информации о постановке на школьный учет несовершеннолетних. 2.2 Рассмотрение информации по правонарушениям обучающихся и привлечение к ответственности детей и родителей за 9 месяцев текущего года. 2.3 Получение информации от классных руководителей по выявлению грубых нарушений дисциплины в школе.	октябрь	Зам. директора по ВР Социальный педагог
3	3.1 Организация совместной работы по устранению причин пропусков учебных занятий и предотвращение неуспеваемости, рейды в семьи совместно с инспектором ОДН 3.2 Предоставление информации о занятости учащихся «группы риска» в сфере ДО и внеурочной деятельности в школе. 3.3 Рассмотрение персональных дел обучающихся, не успевающих по итогам 1 четверти	ноябрь	Кл. руководители Зам. директора по учебной работе
4	4.1 О предотвращении дивиантного поведения обучающихся в школьной среде 4.2 Обсуждение информации о состоянии преступности за 12 месяцев 2019г. 4.3 Рассмотрение персональных дел обучающихся	декабрь	Зам. директора по ВР Социальный педагог Кл. руководители
5	5.1 Отчет о работе педагогического коллектива с семьями, которые находятся в социально-опасном положении (1 полугодие) 5.2 О состоянии правонарушений и преступлений среди	январь	Зам. директора по ВР Педагог –психолог

	<p>обучающихся ОУ и мерах по устранению причин и условий, способствующих негативным явлениям</p> <p>5.3 Рассмотрение персональных дел обучающихся.</p>		Социальный педагог
6	<p>6.1 Организация единого дня профилактики</p> <p>6.2 Рассмотрение персональных дел обучающихся, имеющих академическую задолженность по учебным предметам.</p> <p>6.3 Беседа с опекунами с целью оказания психолога-педагогической поддержки</p>	февраль	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Социальный педагог</p>
7	<p>7.1 Подведение результатов совместной работы классных руководителей, инспектора ОДН, зам. директора по ВР и социального педагога по индивидуальной работе с неблагополучными семьями.</p> <p>7.2 Об организации досуга детей «группы риска».</p> <p>7.3 Рассмотрение персональных дел обучающихся, пропускающих занятия без уважительных причин.</p>	март	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Педагог - психолог</p>
8	<p>8.1 О состоянии правонарушений и преступлений среди обучающихся ОУ и мерах по устранению причин и условий способствующих негативным явлениям.</p> <p>8.2 Определение комплекса мероприятий для успешного окончания учебного года детей «группы риска».</p> <p>8.3 Рассмотрение персональных дел</p>	апрель	<p>Зам. директора по ВР</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Кл. руководители</p>

9	9.1 Подведение итогов деятельности совета профилактики, целеполагание на следующий учебный год. 9.2 Об организации летней занятости школьников (рекомендации родителям). 9.3 Ознакомление с планом областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток»	май	Зам. директора по ВР Социальный педагог
---	---	-----	--

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 56329272446943365375691549892248362578707919140

Владелец Селюнина Анна Владимировна

Действителен с 24.03.2023 по 23.03.2024