

ПРИКАЗ

01.09.2022

№ 318

г. Первоуральск

« О создании и организации деятельности школьного спортивного клуба (ШСК)»

Во исполнении приказа управления образования городского округа Первоуральск от 14.09.2021 года № 3026 «О создании школьных спортивных клубов»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу школьного спортивного клуба с 01 сентября 2022года.
2. Назначить руководителем ШСК Ахметзянова С.Р., учителя физической культуры.
3. Утвердить состав Совета школьного спортивного клуба по организации деятельности:
 - Председатель Совета ШСК – Ахметзянов С.Р., руководитель ШСК;
 - Заместитель председателя ШСК – Ланщикова Е.И., учитель физической культуры;
 - Член ШСК- Никонова Мария Андреевна родитель (законный представитель) обучающихся;
 - Белоус Илья Дмитриевич, обучающиеся - (9а класс).
4. Назначить ответственными за организацию и проведение спортивных мероприятий школьного, городского уровня :
 - Ахметзянова С.Р. – 1- 4 классы;
 - Ланщикову Е.И. – 5-11 классы;
5. Утвердить название школьного спортивного клуба «Талицкие чемпионы», эмблему клуба (Приложение 1).
- 6.Утвердить Положение о Совете школьного спортивного клуба, ввести в действие. (Приложение 2)
- 7.Утвердить Положение о школьном спортивном клубе, ввести в действие. (Приложение3).
- 8.Утвердить план работы школьного спортивного клуба (Приложение 4).
- 9.Утвердить план спортивно – массовых и физкультурно – спортивных мероприятий на 2022- 2023 учебный год (Приложение 5.)
10. Утвердить должностную инструкцию Председателя школьного спортивного клуба. (Приложение 6)
11. Утвердить расписание занятий школьного спортивного клуба на 2022/2023 (Приложение 7).
- 12.Утвердить список ШСК «Талицкие чемпионы» (Приложение 8)
13. Принимать активное участие в организации соревнований, товарищеских встреч между школами городского округа Первоуральск в течение учебного года членам школьного спортивного клуба.
- 14.Осуществлять контроль за работой школьного спортивного клуба «Талицкие чемпионы» возложить на Пусько О.Е., заместителя директора по ВР.
- 15.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор

А.В.Селюнина

С приказом ознакомлены:

_____ _____ О.Е. Пусько
дата подпись

_____ _____ Е.И.Ланщикова
дата подпись

_____ _____ С.Р.Ахметзянов
дата подпись

Эмблема
школьного спортивного клуба
«Талицкие чемпионы»

Положение о Совете школьного спортивного клуба «Талицкие чемпионы»

1. Общее положение

Совет школьного спортивного клуба «Талицкие чемпионы» (далее- Совет ШСК) является выборным органом самоуправления клуба.

Совет школьного спортивного клуба «Талицкие чемпионы» действует на основании законодательства РФ, Устава МАОУ СОШ № 28 , положения о ШСК и настоящего Положения.

2. Цели и задачи

Цели деятельности Совета ШСК являются:

- усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни школы;
- воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

Задачи деятельности Совета ШСК являются:

- представление интересов воспитанников в процессе управления спортклубом;
- поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни;
- защита прав воспитанников;
- привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях школы, города, края.

3.Функции Совета ШСК

Совет школьного спортивного клуба:

- привлекает воспитанников к решению вопросов спортивной жизни школы;
- изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы;
- представляет позицию воспитанников в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы;
- формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете ШСК;
- содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности;
- изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности;
- создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы школы.

4. Права Совета ШСК

Совет спортивного клуба имеет право:

- размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации;
- получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба, блока дополнительного образования и их проектами, вносить в них свои предложения;
- получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы и блока дополнительного образования;
- представлять интересы учеников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни спортивного клуба;
- вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

5. Порядок формирования и структура Совета ШСК

Совет школьного спортивного клуба формируется на выборной основе, сроком на один год. В Совет школьного спортивного клуба входят представитель от Совета старшеклассников, обучающихся и родительской общественности. Председателем Совета спортивного клуба избирается педагог образовательного учреждения. Выборы председателя, заместителя председателя Совета, секретаря

Школьного спортивного клуба осуществляется на первом заседании Совета клуба. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 3 членов Совета клуба. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета клуба.

Приложение 3
к приказу от 01.09.2022 № 318

Положение о школьном спортивном клубе «Талицкие чемпионы».

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ.
- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ.
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.03.2020 N° 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов».
- Приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства спорта Российской Федерации от 17.02.2021 N° 86/59 «Об утверждении Межотраслевой программы развития школьного спорта до 2024 года»,

1.2. Школьный спортивный клуб «Талицкие чемпионы» (далее - СШК) являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, и реализует общие цели и задачи, определённые уставом образовательного учреждения.

1.3. ШСК призван, средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.4. ШСК открыт в образовательной организации с учетом интересов обучающихся, высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива.

1.5. ШСК имеет свою название, эмблему, единую спортивную форму, бланк установленного образца.

1.6. Образовательная организация (МАОУ СОШ № 28), при которой создан физкультурно-спортивный клуб, оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

1.7. Образовательная организация (МАОУ СОШ № 28), при котором создан физкультурно-спортивный клуб, осуществляет контроль за его деятельностью.

1.6. Условием открытия ШСК служат следующие критерии:

- наличие материально-технической спортивной базы (спортивный зал, спортивная площадка и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и спортивным оборудованием;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалификационных кадров.

1.8. В своей практической деятельности руководствуется настоящим положением.

2. Структура ШСК

2.1. Общее руководство деятельностью осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом директора МАОУ СОШ № 28.

2.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК.

2.3. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

2.4. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия; в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

2.5. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее – Совет ШСК) из 3-6 человек (секретарь, представитель коллегий судей, иные члены Совета). В Совет ШСК могут входить учащиеся. Совет ШСК руководит работой клуба. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

2.6. Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав ШСК и исключать из него;
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в образовательном учреждении;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиаду образовательного учреждения;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить в Книгу почета образовательного учреждения фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

2.7. Если в ШСК работают несколько учителей (педагогов дополнительного образования, тренеров) одного направления, то распоряжением руководителя клуба может быть назначен

учитель, старший тренер, координирующий работу внутри секции, осуществляющий связь с руководителем (председателем) и Советом ШСК.

3. Организация и содержание работы ШСК

3.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга обучающихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательной организации.

3.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с дополнительными образовательными программами и учебными планами.

3.3. К занятиям в спортивном клубе допускаются несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное **заявление** от их родителей (законных представителей).

3.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию обучающихся.

3.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем ШСК, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом образовательной организации.

3.6. Организацию и проведение занятий осуществляют учитель (преподаватель) физической культуры, педагоги дополнительного образования.

3.7. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет руководитель.

3.8. Клуб в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить мероприятия внутри образовательной организации и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

4. Материально-техническая база ШСК

4.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка МАОУ СОШ № 28

5. Права и обязанности воспитанников ШСК

5.1. Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранными в Совет Клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

5.2. Воспитанник ШСК обязан:

- соблюдать установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;

- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Документация ШСК, учет и отчетность

6.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим **планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий образовательной организации.**

6.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- приказ по образовательной организации об открытии ШСК;
- положение о Совете ШСК;
- списки физоргов;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);
- годовые отчеты о проделанной работе;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации, округа и т.д.;
- протоколы заседаний Совета ШСК;
- инструкции по охране труда и при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции председателя ШСК.

7. Источники финансирования

7.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

7.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

Приложение 4
к приказу от 01.09.2022 №318

План работы школьного спортивного клуба «Талицкие чемпионы» на 2022/2023 учебный год

Цель работы:

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;
- удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

Задачи:

1. вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
2. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований;
3. комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях;

4. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно-правовой базы.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
<i>Организационная деятельность</i>			
Работа с кадрами ШСК	- обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК; - движение кадров ШСК в текущем учебном году;	Август-сентябрь	Директор школы
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2022-2023 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь	Заместитель директора по ВР, Руководитель СШК
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных объединений, СШК;	Август-сентябрь	Руководитель ШСК, педагоги ДО, ШСК
<i>Методическая деятельность</i>			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО; - согласование программ ДО.	В течение года	Заместитель директора по ВР, руководитель СШК
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне школы); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в школе.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО
Участие в конкурсах разного уровня - муниципальных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ	Руководитель ШСК, педагоги ДО, ШСК
Организация и	- выбор темы смотра (можно	Апрель – май	Руководитель

проведение смотров спортивных коллективов школы	приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); - анализ проведения.		ШСК, педагоги ДО, ШСК
<i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями городского округа Первоуральск (социальное партнерство)</i>			
Связь со школами города	- обмен информацией с сотрудниками других ОУ, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО, ШСК
Связь со спортивными школами города и области	- контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами ДО физкультурно-спортивной направленности; - проведение общих мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК.
Связь с ГМО ведущая координационную функцию	- предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;	В течение учебного года по плану	Руководитель ШСК.
<i>Осуществление контроля над работой ШСК</i>			
Контроль ведения отчетной документации ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения посещаемости, - проверка журналов ШСК	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
Контроль посещения мероприятий ШСК	- посещение мероприятий ;	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ШСК	- посещение мероприятий; движения детей в группах.	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
<i>Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа</i>			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий	- подготовка спортивно-мас-совых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО, ШСК
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	- составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО, ШСК

	соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - проведение соревнований - подведение итогов.		
Календарь соревнований Спартакиады школьников	- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ДО, ШСК

Приложение 5
к приказу от 01.09.2022 № 318

План спортивно – массовых и физкультурно – спортивных мероприятий на 2021- 2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
<i>Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме дня</i>			
1.	Обсуждение на педагогическом совете порядок проведения физкультминуток, подвижных игр на переменах.	Август	Заместитель директора (воспитательная работа)
2.	Проведение бесед в классах о режиме дня школьника.	Сентябрь	Классные руководители
3.	Проведение подвижных игр на переменах	Ежедневно	Физорги классов
4.	Проведение физкультминуток на уроках	Ежедневно	Педагогические работники
<i>Спортивная работа в классах и секциях</i>			
5.	Назначение в классах физоргов	Сентябрь	Классные руководители
6.	Составление расписания занятий в спортивных объединениях, СШК	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры
7.	Организация работы спортивных объединений,	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры

	СШК		
8.	Подготовка команд по видам спорта, включенную во внутришкольную олимпиаду	В течение года	Учителя физической культуры
9.	Проведение классных часов «Здоровый образ жизни»	В течение года	Классные руководители
10.	Проветривание кабинетов	Ежедневно	Педагогические работники

Внеурочная спортивно-оздоровительная работа в школе

11.	<p>Футбольные и мини-футбольные соревнования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осенний кросс; - Туристический слет; - Кросс Наций; - Олимпиада по физкультуре; - «Веселые старты»; - Лыжня России; - Декада лыжного спорта; - Соревнования по баскетболу; - Военно-патриотическая игра «Зарница»; - ГТО; - День здоровья; - Соревнования внутри классов и спортивных объединений, СШК; - Соревнования по конькобежному спорту «Лед надежды нашей»; - Эстафеты к 23 февраля; - Русский силомер 	В течение года	Учителя физической культуры
-----	--	----------------	-----------------------------

Участие в городских соревнованиях

12.	- Спортивные игры; - Осенний кросс (сентябрь); - Соревнования по футболу и мини-футболу; - «Лед надежды нашей» (февраль-март); - Эстафета (апрель-май); - Фестиваль ГТО (сентябрь-май); - Олимпиада по физкультуре (ноябрь); - Соревнования по баскетболу; - Соревнования по стрельбе из винтовки (апрель); - Русский силомер (май)	В течение года (согласно муниципальному плану спортивных мероприятий)	Учителя физической культуры
<i>Пропаганда ЗОЖ</i>			
13.	Конкурс рисунков о спорте (1-4 классы)	Октябрь	Классные руководители
14.	Неделя физической культуры	Октябрь-декабрь	Учителя физической культуры
15.	Оформление стенда ГТО	Февраль	Учителя физической культуры
<i>Работа с родителями (законными представителями) обучающихся и педагогическим коллективом</i>			
16.	Анализ состояния здоровья обучающихся	В течение года	Классные руководители
17.	Тематические родительские собрания «Распорядок дня и двигательный режим школьника», «Формирование правильной осанки»	В течение года	Классные руководители
18.	Консультации, беседы для родителей по темам сохранения и укрепления здоровья.	В течение года	Классные руководители
19.	Проведение спортивных мероприятий с участием родителей	В течение года	Учителя физической культуры
<i>Хозяйственная деятельность</i>			
20.	Текущий косметический ремонт спортивного зала и ремонт и обновление спортивного инвентаря	В течение года	Заместитель директора (административно-хозяйственная часть)

**Календарный план
физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий
на 2022-2023 уч. год**

№ п/п	Наименование физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	Участники	Сроки проведения
1	Спортивная игра «Зарница»	1-4 классы	сентябрь
2	"Туристический слет" - физкультурно-спортивный праздник	5-11 классы	сентябрь
3	Общешкольный день здоровья «Весёлые старты»	1-11 классы	октябрь
4	Общешкольный день здоровья «Мы за здоровый образ жизни»	1-11 классы	ноябрь
5	Спортивно-оздоровительная спартакиада "Спорт поколений"	9-11 классы	декабрь
6	"Малые Олимпийские игры"	1-4 классы	январь
7	Месячник военно-патриотического воспитания	1-11 классы	февраль
8	"Мама, папа, я - здоровая семья"	1-4 классы	март
9	Всемирный день здоровья 2022	1-11 классы	7 апреля
10	Военно-спортивная игра "Зарница"	1-11 классы	май
11	Спортивно-развлекательное мероприятие "Здравствуй, лето!"	1-4 классы	июнь

Должностная инструкция Председателя школьного спортивного клуба «Талицкие чемпионы»

1. Общие положения

1.1. Руководитель ШСК назначается приказом директора общеобразовательного учреждения на основании выборов на первом заседании Совета спортивного клуба (далее Совета).

1.2. Руководитель ШСК непосредственно подчиняется заместителю директора по ВР.

1.3. Руководителю ШСК непосредственно подчиняются: заместитель руководителя клуба, физорги классов и все члены Совета.

1.4. В своей деятельности руководитель ШСК руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Федеральным Законом «Об общественных объединениях»;
- Законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;

- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Положением «О школьном спортивном клубе «Талицкие чемпионы»;
- Типовым положением об образовательном учреждении;
- Правилами и нормами охраны труда, технике безопасности и противопожарной защиты.
Руководитель ШСК обязан соблюдать Конвенцию о правах ребенка.

2. Функции

Основными направлениями деятельности председателя ШСК являются:

- 2.1. Обеспечение организации деятельности ШСК;
- 2.2. Обеспечение духовно-нравственного, патриотического физического воспитания воспитанников ШСК;
- 2.3. Формирование здорового образа жизни и развитие массового молодежного спорта;
- 2.4. Повышение социальной активности, укрепление здоровья и приобщение к физической культуре подрастающего поколения;
- 2.5. Организация спортивно-оздоровительных тренировочных сборов, соревнований, туристических слетов и др.;
- 2.6. Обеспечение взаимодействия с организациями, учреждениями и клубами, занимающимися проблемой развития спорта и физического воспитания молодежи.

Должностные обязанности

Руководитель ШСК выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Анализирует:

- законодательство РФ и Свердловской области развития спорта и физического воспитания для обеспечения деятельности ШСК;
- готовность работников и воспитанников клуба к участию в соревнованиях и учебно-тренировочных сборах.

3.2. Планирует:

- подготовку занятий совместно с Советом ШСК;
- организацию учебно-тренировочных сборов и соревнований.

3.3. Организует:

- работу Совета ШСК;
- участие воспитанников клуба в соревнованиях, учебно-тренировочных сборах и других мероприятиях;
- внутришкольные и межшкольные соревнования и физкультурно-спортивные праздники;
- связи клуба с другими организациями для совместной деятельности;
- накопления имущества и оборудования;
- подготовку отчетной документации;
- работу с родительской общественностью.

3.4. Осуществляет:

- составление плана работы клуба на учебный год;
- ведение документации ШСК.

3.5. Разрабатывает:

- планы, положения соревнований и спортивных праздников.

3.6. Контролирует:

- соблюдение преподавателями и воспитанниками клуба прав детей и «Положения о ШСК»;
- состояние инвентаря и учебного оборудования;
- выполнение принятых решений и утвержденных планов работы ШСК;
- соблюдение и выполнение санитарно-гигиенических норм и требований, правил охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности при проведении занятий и мероприятий, в том числе вне образовательного учреждения.

3.7. Руководит:

- работой Совета ШСК;

- разработкой документов по ШСК.

4. Права

4.1. Принимать любые управленческие решения, касающиеся деятельности ШСК во время проведения занятий, учебно-тренировочных сборов, соревнований.

4.2. Привлекать сотрудников ШСК к проведению любых мероприятий, касающихся деятельности ШСК.

4.3. Представлять сотрудников и воспитанников ШСК к поощрению.

5. Ответственность

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Положения «О школьном спортивном клубе», законных распоряжений непосредственных руководителей и иных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование прав, представленных настоящей инструкцией, а также принятие управленческих решений, повлекших за собой дезорганизацию работы ШСК несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.2. За применение, в том числе неоднократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, руководитель ШСК может быть освобожден от исполнения обязанностей в соответствии с трудовым законодательством и Законом РФ «Об образовании».

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации образовательного, учебного и хозяйственного процессов, планов работы ШСК, руководитель ШСК привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За виновное причинение ШСК или участникам образовательного процесса вреда (в том числе морального) в связи с исполнением (не исполнением) своих должностных обязанностей, а также неиспользование прав, представленных настоящей Инструкцией, руководитель ШСК несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым или гражданским законодательством.

6. Взаимосвязи

Руководитель ШСК:

6.1. Работает в соответствии с планом ШСК.

6.2. Самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год с учетом плана работы образовательного учреждения.

6.3. Своевременно представляет заместителю директора по ВР образовательного учреждения необходимую отчетную документацию.

Расписание школьного спортивного клуба «Талицкие чемпионы»

Название ШСК	День недели и время	Руководитель ШСК
«Талицкие чемпионы»	Понедельник 19.00-19.40 Четверг 19.45-20.25	Ахметзянов С.Р.

Список обучающихся состава ШСК «Патриоты России»

№ п/п	ФИО обучающихся	Класс
1	Алешков Степан Иванович	6б
2	Минигалиев Ильназ Илгизович	6б
3	Пономарева Наталья Андрияновна	6б
4	Талипов Рустам Русланович	6б
5	Замяев Евгений Юрьевич	8а
6	Кантемиров Глеб Станиславович	8а
7	Мелехин Сергей Александрович	8а
8	Садовская Людмила Витальевна	8а
9	Гаврилюк Даниил Константинович	8б
10	Калужин Дмитрий Алексеевич	8б
11	Матафонова Ольга Викторовна	8б
12	Ситкина Дарья Ивановна	8б
13	Исламетдинов Артём Артурович	8в
14	Катаева Елизавета Сергеевна	8в
15	Кутюхина (Кулябина) Елена Эдуардовна	8в
16	Мусихин Артем Владимирович	8в
17	Тавапов Дамир Курбанович	8в
18	Афлятунов Данил Раилович	9а
19	Белоус Илья Дмитриевич	9а
20	Ефаров Даниил Анатольевич	9а
21	Мальшкина Алена Антоновна	9а
22	Абзалов Илья Ильфатович	9в
23	Бендин Яков Александрович	9в
24	Нурмышева Алина Алексеевна	9в
25	Головизнин Сергей Александрович	9а
26	Иванцов Константин Евгеньевич	9б