

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 28»**

623107, город Первоуральск Свердловской области, улица Зои Космодемьянской, дом 20

телефон: 63-15-47, факс 63-13-97.

E-mail: chkola28@mail.ru

Согласовано
на заседании Педагогического совета
протокол от «29» сентября 2022 г. № 1

Утверждено
приказом от 01.09.2022 г. № 318

Принято с учётом мнения Совета родителей
(законных представителей) обучающихся
протокол от 30.08.2022 г. № 1

Положение о школьном спортивном клубе «Галицкие чемпионы».

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ.
- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ.
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.03.2020 N° 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов».
- Приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства спорта Российской Федерации от 17.02.2021 N° 86/59 «Об утверждении Межотраслевой программы развития школьного спорта до 2024 года»,

1.2. Школьный спортивный клуб «Галицкие чемпионы» (далее - ШСК) являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, и реализует общие цели и задачи, определённые уставом образовательного учреждения.

1.3. ШСК призван, средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.4. ШСК открыт в образовательной организации с учетом интересов обучающихся, высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива.

1.5. ШСК имеет свою название, эмблему, единую спортивную форму, бланк установленного образца.

1.6. Образовательная организация (МАОУ СОШ № 28), при которой создан физкультурно-спортивный клуб, оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений клуба в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

1.7. Образовательная организация (МАОУ СОШ № 28), при котором создан физкультурно-спортивный клуб, осуществляет контроль за его деятельностью.

1.6. Условием открытия ШСК служат следующие критерии:

- наличие материально-технической спортивной базы (спортивный зал, спортивная площадка и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и спортивным оборудованием;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;

- наличие квалификационных кадров.

1.8. В своей практической деятельности руководствуется настоящим положением.

2. Структура ШСК

2.1. Общее руководство деятельностью осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом директора МАОУ СОШ № 28.

2.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК.

2.3. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

2.4. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия; в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

2.5. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее – Совет ШСК) из 3-6 человек (секретарь, представитель коллегий судей, иные члены Совета). В Совет ШСК могут входить учащиеся. Совет ШСК руководит работой клуба. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

2.6 Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав ШСК и исключать из него;
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в образовательном учреждении;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиаду образовательного учреждения;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
- заносить в Книгу почета образовательного учреждения фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

2.7. Если в ШСК работают несколько учителей (педагогов дополнительного образования, тренеров) одного направления, то распоряжением руководителя клуба может быть назначен учитель, старший тренер, координирующий работу внутри секции, осуществляющий связь с руководителем (председателем) и Советом ШСК.

3. Организация и содержание работы ШСК

3.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга обучающихся;

- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательной организации.

3.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с дополнительными образовательными программами и учебными планами.

3.3. К занятиям в спортивном клубе допускаются несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя спортивного клуба письменное **заявление** от их родителей (законных представителей).

3.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию обучающихся.

3.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется руководителем ШСК, педагогом дополнительного образования (тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом образовательной организации.

3.6. Организацию и проведение занятий осуществляют учитель (преподаватель) физической культуры, педагоги дополнительного образования.

3.7. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет руководитель.

3.8. Клуб в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить мероприятия внутри образовательной организации и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

4. Материально-техническая база ШСК

4.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка МАОУ СОШ № 28

5. Права и обязанности воспитанников ШСК

5.1. Воспитанники ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями;

- получать консультации;

- избирать и быть избранными в Совет Клуба;

- систематически проходить медицинское обследование;

- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

5.2. Воспитанник ШСК обязан:

- соблюдать установленный порядок;

- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;

- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;

- показывать личный пример здорового образа жизни.

6. Документация ШСК, учет и отчетность

6.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим **планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий образовательной организации.**

6.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;

- приказ по образовательной организации об открытии ШСК;

- положение о Совете ШСК;
- списки физоргов;
- списки воспитанников спортсменов-разрядников;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований, поздравления победителей и призеров соревнований);
- годовые отчеты о проделанной работе;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательной организации, округа и т.д.;
- протоколы заседаний Совета ШСК;
- инструкции по охране труда и при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции председателя ШСК.

7. Источники финансирования

7.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.

7.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации дополнительные финансовые средства за счет предоставления дополнительных платных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.